



Sociale Teams
Helmond

FINANCIEEL JAARVERSLAG 2022



STH draagt
bij aan
aan **leefbaar**
Helmond



Inhoudsopgave

Bestuursverslag.....	2
Verslag van de Raad van Toezicht	8
Jaarrekening 2022.....	13
1. Balans per 31 december 2022	14
2. Staat van baten en lasten 2022	16
3. Kasstroomoverzicht	17
4. Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	18
5. Toelichtingen.....	21
Overige gegevens.....	31
Vaststelling en goedkeuring jaarrekening 2022	31
Controleverklaring	32



Bestuursverslag



Bestuursverslag

Inleiding

Op 28 mei 2021 heeft de gemeente Helmond de aanbestedingsleidraad gepubliceerd voor de opdracht “Sociale Teams 2022”.

De kern van deze opdracht omvat het vormen van een vrij toegankelijke, laagdrempelige en krachtige eerstelijnsvoorziening voor brede Basisondersteuning, ofwel Sociale Teams 2022, voor inwoners en huishoudens van -9 mnd tot en met 100+ jaar. De Sociale Teams 2022 worden zo ingericht dat zij zowel de expertise als de capaciteit hebben om direct zelf vanuit een integrale benadering, laagdrempelige, professionele en passende ondersteuning te bieden die voor de inwoners en huishoudens dichtbij beschikbaar is en aansluit bij het normale leven. De ondersteuning stelt inwoners in staat (weer) verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen leven.

Het doel van deze Aanbestedingsprocedure was het sluiten van een Overeenkomst met één opdrachtnemer voor het vormen van deze krachtige eerstelijnsvoorziening.

Vanuit Sterker Sociaal Werk (later opgegaan in koepelorganisatie Lentl) is ingeschreven op deze aanbesteding. Op 17 september is de opdracht aan Lentl gegund. Op 29 oktober is door de bestuurders van Lentl de Stichting Sociale Teams Helmond opgericht waarna op 14 november 2022 de overeenkomst Uitvoering Sociale Teams Helmond 2022 is getekend door de gemeente Helmond en verstrekt aan Stichting Sociale Teams Helmond (STH).

Per 1 januari 2022 is STH formeel gestart met de uitvoering van de opdracht. Wij willen alle medewerkers en gedetacheerden bedanken voor hun inzet voor de inwoners van de gemeente Helmond. Dat klinkt vanzelfsprekend, maar hun vakmanschap en enthousiasme is en blijft bijzonder en mag niet onopgemerkt blijven. We geloven dat iedereen ertoe doet en mee kan en mag doen, daar hebben we in 2022 vanuit bevologenheid aan gewerkt, en daar blijven we aan werken.

Doelstelling

Missie

Mensen die vastlopen in hun leven samen weer op de rit krijgen.

Visie

We gaan uit van mogelijkheden van mensen, én van hun kwetsbaarheid. Wij vinden het belangrijk om aan te sluiten bij wat hen past. Sociale relaties zijn voor ons essentieel. Wij verbinden mensen en groepen met elkaar. Sociaal onrecht is voor ons onacceptabel, wordt gesignaleerd en bestreden.

Kernactiviteiten

Sinds januari 2022 staat Sociale Teams Helmond klaar om samen met inwoners, samenwerkingspartners en de gemeente te werken aan een leefbaar Helmond waarin iedereen kan meedoen, rondkomen en vooruitkomen. Wij bieden laagdrempelige, toegankelijke ondersteuning voor alle inwoners van Helmond. We staan om de inwoner heen en zijn overal in de wijken en buurten te vinden. Wij geloven in een samenleving waarin iedereen meetelt en op eigen wijze mee kan doen. Iedereen kan door omstandigheden in moeilijkheden komen. Psychische kwetsbaarheid, kansen(on)gelijkheid of sociale achterstand versterken die mogelijkheid. Daarom signaleren we knelpunten, agenderen issues die spelen in de wijk en behartigen belangen van mensen die in de knel komen. We werken vanuit het gedachtengoed van positieve gezondheid. Daarbij zijn we gericht op talenten, eigen kracht en mogelijkheden.



Sociale Teams Helmond werkt in opdracht van de gemeente Helmond.

Organisatiestructuur

De organisatie heeft een Raad van Bestuur en een Raad van Toezicht. Beiden vervullen deze rol voor zowel de organisatie, alsook voor alle andere organisaties binnen de Lentl-groep. Daarnaast is er een lokale directie.

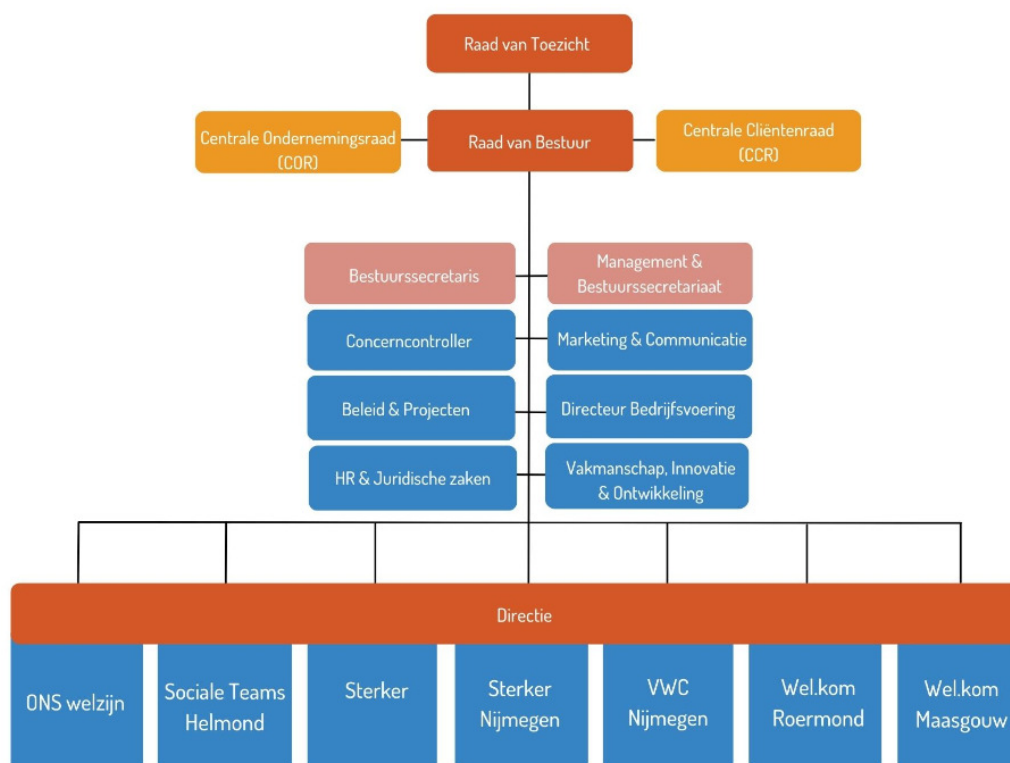
De Raad van Bestuur wordt gevormd door:

- Arie de Vries – Vaessen
- Wilbert de Haan Westerveld

De directie van de organisatie wordt gevormd door:

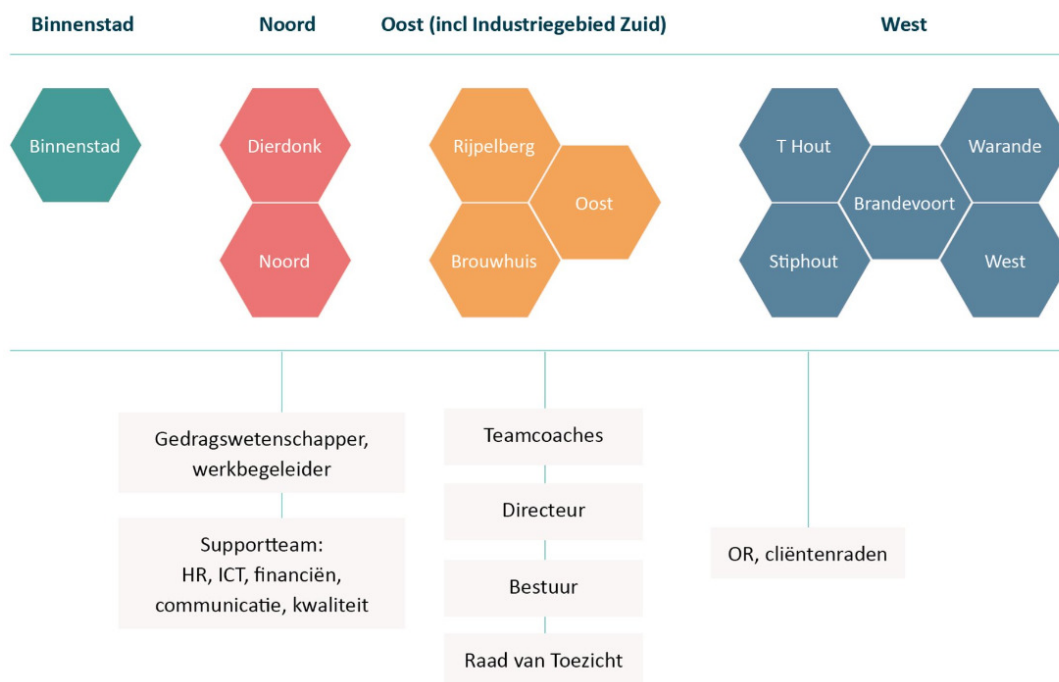
- Bouke Goedhart (tot 1 juni 2022)
- Tanja Banken (per 1 juni 2022)

De structuur van de groep kan als volgt worden weergegeven:





De structuur van de organisatie kan als volgt worden weergegeven:



Gebeurtenissen na balansdatum

Wilbert de Haan Westerveld is per 12 april 2023 teruggetreden als bestuurder.

Financiële ontwikkelingen

(bedragen x € 1.000)	werkelijk 2022		begroot 2022
	€	%	
Subsidies	9.266	98,7	9.673
Overige baten	119	1,3	-
Totale baten	9.385	100,0	9.673
Kosten van uitbesteed werk	1.834	19,5	2.244
Personeelskosten	6.357	67,7	6.485
Afschrijvingen	91	1,0	78
Huisvestingskosten	229	2,4	228
Automatiseringskosten	49	0,5	81
Organisatiekosten	301	3,2	483
Activiteitenkosten	2	0,0	50
Bijzondere baten en lasten	-	0,0	18
Financiële baten en lasten	3	0,0	6
Totale lasten	8.866	94,5	9.673
Exploitatieresultaat	519	5,5	-



In het eerste financiële boekjaar van STH is er hard gewerkt aan het opbouwen van de formatie en het vormgeven van de organisatie. Er staat inmiddels een organisatie met mensen die gemotiveerd en positief werken aan het vervullen van de opdracht. Echter, het heeft langer dan verwacht geduurd tot we de basisformatie op orde hadden waardoor er een behoorlijk exploitatieoverschot is gerealiseerd. Een gedeelte van de opgebouwde reserve zal worden gebruikt om de opbouw van de organisatie te versnellen, doel is om eind 2023 de formatie duurzaam op peil te hebben.

Financiële positie

(bedragen x € 1.000)	31-12-2022		29-10-2021	
	€	%	€	%
Vaste activa	242	6,6	-	-
Vlottende activa	205	5,6	-	-
Liquide middelen	3.203	87,8	-	-
Totale activa	3.650	100,0	-	-
Eigen vermogen	519	14,2	-	-
Voorzieningen	39	1,1	-	-
Te besteden budget kleine aanbidders	410	11,2	-	-
Kortlopende schulden	2.682	73,5	-	-
Totale passiva	3.650	100,0	-	-

De liquiditeit is de mate waarin de onderneming in staat is om op tijd te voldoen aan de kortlopende financiële verplichtingen. Deze wordt weergegeven met de current ratio (= vlottende activa incl. liquide middelen / kortlopende schulden). De liquiditeit ultimo 2022 bedraagt 1,3 en is daarmee ruim voldoende te noemen.

De solvabiliteit (weerstandsvermogen) is een maatstaf voor de continuïteit voor op de lange termijn. Deze wordt berekend als het eigen vermogen als deel van de totale kosten. Het weerstandsvermogen ultimo 2022 bedraagt 5,85%, wat passend wordt geacht voor deze organisatie in de opstartfase.

Er is geen externe financieringsbehoefte.

Begroting 2023

(bedragen x € 1.000)	€	%
Subsidies	10.275	100,0
Overige baten		0,0
Totale baten	10.275	100,0
Uitbesteed werk	2.785	27,1
Personeel	6.413	62,4
Afschrijvingen	113	1,1
Huisvesting	307	3,0
Automatisering	36	0,4
Organisatie	757	7,4
Activiteiten	10	0,1
Bijzondere baten en lasten	-	0,0
Financieel	6	0,1
Totale lasten	10.427	101,5
Exploitatieresultaat	-152,0	-1,5



De grootste post in de begroting betreft de personele kosten, deze omvat ook de grootste financiële onzekerheden. Zie verdere toelichting hieromtrent in de volgende paragraaf (risico's en ambitie).

Risico's en ambities

We zien een ontwikkeling naar steeds meer integrale samenwerking met gemeenten en ketenpartners. Dit brengt extra uitdagingen met zich mee in de toepassing van de AVG (algemene verordening gegevensbescherming), waar de organisatie de privacy van de inwoners moet bewaken. Bij gemeente Helmond zijn hier goede afspraken over gemaakt. Overigens werken alle medewerkers volgens het privacy beleid en de gedragscode van de organisatie.

Andere belangrijke risico's zitten op het gebied van personeel. Enerzijds is er een risico uit hoofde van de cao sociaal werk. De huidige cao loopt af per 1 juli 2023 en het is nog niet bekend wat de uitkomsten van de nieuwe cao gaan zijn. De vakbonden steken in op een verhoging van 14% voor 2023 en een verhoging gelijk aan de indexatie voor toekomstige jaren. Dergelijke verhogingen kunnen niet binnen de bestaande middelen worden opgevangen.

Daarnaast is de krapte op de arbeidsmarkt een risico. Vanuit de samenwerking binnen Lentl proberen we hierop in te spelen door het ontwikkelen van scholingsprogramma's en het opzetten van traineeship.. Tegelijkertijd ligt onze ambitie als organisatie en als groep op het nog beter op de kaart te zetten van (het vak) sociaal werk. Dit doen we door vanuit Lentl door te investeren op onderzoek en ontwikkeling, data-analyse, en te faciliteren in een efficiënte bedrijfsvoering.

Tot slot

Hierbij willen wij de inwoners, de gemeente Helmond en al onze stakeholders hartelijk danken voor hun in ons gestelde vertrouwen en samenwerking. Zeker niet in de laatste plaats willen wij alle medewerkers nogmaals hartelijk danken voor hun enorme inzet, betrokkenheid en enthousiasme. Zonder jullie kunnen we onze belangrijke maatschappelijke meerwaarde niet realiseren.

Mede namens de directie,

Arie de Vries - Vaessen

Bestuurder



Verslag van de Raad van Toezicht



Verslag Raad van Toezicht

Inleiding

De Raad van Toezicht (RvT) heeft als taak om integraal toezicht te houden op het beleid van de raad van bestuur en de algemene gang van zaken in de organisatie. De RvT fungeert daarnaast als adviseur, sparringpartner en werkgever van de Raad van Bestuur (RvB). In dit verslag weergeeft de RvT hoe het toezicht in 2022 is uitgeoefend.

Organisatiestructuur en governance

Sociale Teams Helmond maakt onderdeel uit van Lentl. Eind 2021 is Lentl opgericht door een aantal sociaal werk organisaties om hen te faciliteren met onder meer strategievorming, marktontwikkeling, innovatie, bedrijfsvoering en bestuur. Lentl fungeert als moederorganisatie voor de aangesloten dochterorganisaties (werkmaatschappijen). Sociale Teams Helmond is een van de werkmaatschappijen van Lentl.

Zowel RvB als RvT richten zich op de gehele groep: moeder- en dochterorganisaties. Lentl onderschrijft de governancecode sociaal werk. Deze code bevat normen voor goed bestuur en toezicht, bijvoorbeeld over kwaliteit, transparantie, integriteit, maatschappelijk draagvlak, financiële beheersing en interne en externe verantwoording.

Samenstelling RvT

Sinds de oprichtingsdatum van Lentl is een RvT gevormd die zich primair gericht heeft op de inrichting van de governance van de organisatie. In de loop van 2022 zijn de destijds bestaande Raden van Toezicht op werkmaatschappijniveau opgeheven, en zijn taken en verantwoordelijkheden overgedragen aan de RvT Lentl.

Het toezicht op STH is sinds de oprichtingsdatum ondergebracht bij de RvT Lentl. De RvT Lentl is bij aanvang gestart met drie leden. Na een werving- en selectieprocedure is deze later uitgebreid tot een voltallige RvT met zes leden. De RvT bestond in 2022 uit de volgende personen:

- Barth van Eeten (sinds 29 oktober 2021, vice-voorzitter sinds 1 juli 2022)
- Johan Klomp (sinds 29 oktober 2021, voorzitter sinds 1 juli 2022)
- Jan van der Kruis (sinds 29 oktober 2021, voorzitter tot en met 30 juni 2022)
- Hanneke Muijsers (sinds 30 mei 2022)
- Judith Pijnappels (sinds 25 april 2022)
- Lisbeth Verharen (sinds 25 april 2022)

De RvT Lentl kent geen portefeuillevverdeling; alle leden van de RvT houden integraal en over de volle breedte toezicht. De RvT werkt wel met een auditcommissie en een remuneratiecommissie die, namens de RvT, voor de RvB het eerste aanspreekpunt is met betrekking tot respectievelijk financiële zaken en het werkgeverschap voor de RvB.

Lentl kent een maximale zittingstermijn in de RvT van tweemaal vier jaar. De RvT heeft een rooster van aftreden opgesteld, waarbij rekening is gehouden met trapsgewijze aftreedvolgorde, om te voorkomen dat meerdere leden tegelijkertijd vertrekken. De uiterste datum van aftreden is:

- Barth van Eeten: 1 januari 2026
- Johan Klomp: 1 juli 2027
- Jan van der Kruis: 1 januari 2024
- Hanneke Muijsers: 1 juli 2029
- Judith Pijnappels: 1 juli 2026
- Lisbeth Verharen: 1 juli 2028



In bovenstaande data is uitgegaan van herbenoemingen. De termijn van Barth van Eeten en de termijn van Jan van der Kruis zijn in de loop van 2022 verlengd met respectievelijk een half jaar en maximaal een jaar.

Besproken onderwerpen

De RvT Lentl kwam in 2022 acht keer bijeen voor een vergadering. Op 11 juli stond de vergadering volledig in het teken van het constituerend beraad waarbij de RvT en RvB de visie en uitgangspunten op gebied van governance hebben besproken en vastgelegd in een preambule, toezichtvisie, toezicht- en toetsingskader. Andere onderwerpen die onder andere aan de orde zijn geweest:

- Organisatie-inrichting, de interne verdeling van taken en bevoegdheden, procuratie
- Medezeggenschap op centraal en decentraal niveau
- Oprichting van een nieuwe werkmaatschappij: Wel.kom Maasgouw
- Gemeentelijke ontwikkelingen in het lokale sociaal domein
- Marktontwikkeling en aanbestedingskansen
- Ondersteuning aan medewerkers irt inflatie
- Introductie over sociale kwaliteit
- Strategisch plan (meerjarenkoers)
- Selectie accountant
- Financiële stand van zaken en interim-controle door de accountant
- Begrotingen 2023

In drie vergaderingen is een van de directeuren aangesloten om in gesprek te gaan over de ontwikkelingen en uitdagingen in de betreffende werkmaatschappij.

De auditcommissie kwam twee keer bij elkaar. De auditcommissie houdt toezicht op kwalitatief goede en volledige financiële verslaglegging. De auditcommissie heeft met een van beide bestuurders en de concerncontroller gesproken over onder andere de interim-controle door de accountant, de procuratieregeling en de begrotingen 2023.

De remuneratiecommissie vervult namens de RvT de werkgeversrol richting de RvB. De remuneratiecommissie is eenmaal bijeengekomen ten aanzien van de indiensttreding van de RvB en heeft daarnaast verschillende agendaoverleggen gehad met de RvB ter voorbereiding op de reguliere RvT-vergaderingen.

Behalve de reguliere RvT-vergaderingen heeft de RvT in mei 2022 deelgenomen aan een overleg tussen afvaardigingen vanuit de destijds nog bestaande Raden van Toezicht van ONS welzijn, Sterker en Wel.kom over de interne verdeling van taken en bevoegdheden.

Contact met stakeholders

De RvT onderhoudt contacten met interne en externe stakeholders. In 2022 heeft de RvT onder meer de volgende contacten gehad:

- Meerdere gesprekken op bestuurs- en toezichtniveau gevoerd met collega-welzijnsorganisatie Welzijn De Meerij (ONS welzijn, Meerijstad);
- Deelname aan een brede leersessie proeftuin Ruwaard (ONS welzijn, Oss);
- Deelname aan een overleg met bestuurders en toezichthouders van collega-organisaties Bindkracht10, Bibliotheek Gelderland-Zuid en De Lindenberg in het kader van de cultuur-welzijnsalliantie Nijmegen waarvan Sterker deel uitmaakt (Sterker, Nijmegen);
- Deelname aan een overleg met bestuurders en toezichthouders van de aandeelhouders van Vijf, de organisatie die de hulp en ondersteuning voor volwassenen in Roermond organiseert (Lentl/Wel.kom);



Roermond);

- Gesprek met bestuurder en RvT-voorzitter van een collega-sociaal werk organisatie in West-Nederland;
- Gesprek met stafmedewerkers Lentl in het kader van de vorming van het strategisch plan;
- Aanwezig bij kerstborrel van een werkmaatschappij.

Medio 2022 is er vanuit de bestaande medezeggenschapsorganen op werkmaatschappijniveau een tijdelijke centrale ondernemingsraad (TCOR) opgericht. Deze heeft als opdracht om de medezeggenschapsorganen van de werkmaatschappijen te verbinden en verkiezingen te organiseren om te komen tot een (permanente) centrale ondernemingsraad (COR) die naast de lokale Ondernemingsraden zal fungeren. Vanwege de opstartfase van zowel RvT als TCOR en de tijdelijkheid van de TCOR is er in 2022 geen overleg geweest tussen de TCOR en de RvT.

De RvT is aangesloten bij de NVTZ (Nederlandse Vereniging van Toezichthouders in Zorg en Welzijn) en twee leden hebben lezingen en workshops bijgewoond bij het NVTZ ledenfestival in november 2022.

Nevenfuncties

Vanuit het oogpunt van good governance brengt Lentl jaarlijks de nevenfuncties van topfunctionarissen binnen Lentl en de aangesloten werkmaatschappijen in kaart. Dit overzicht wordt gepubliceerd op de websites van Lentl en werkmaatschappijen. De term nevenfunctie wordt breed opgevat: het gaat dus bijvoorbeeld ook om vrijwilligersfuncties in clubs of verenigingen, lidmaatschap van adviesraden of redactiefuncties. Het uitsluitend lid zijn van een vereniging (dus niet in een bestuursfunctie) valt niet onder de term nevenfunctie. De leden van de RvT hebben, naast hun lidmaatschap van RvT Lentl, de volgende nevenfuncties:

1. Barth van Eeten (primaire functies: Wethouder gemeente Rhenen (tot 23-06-2022), en ZZP-er Adviseur Sociaal Domein)
 - Functioneringscommissie fractie GroenLinks Provinciale Staten Gelderland
 - Functioneringscommissie fractie GroenLinks Provinciale Staten Noord-Brabant
 - Voorzitter bestuur Praktische Zaken, Arnhem
 - Voorzitter Raad van Toezicht Stichting 't Broek Omhoog (UBO) Arnhem
 - Voorzitter Raad van Toezicht Stichting Welzijn Ouderen Arnhem (SWOA)
 - Voorzitter bestuur Stichting De Duif Arnhem (nachtopvang daklozen)
 - Voorzitter Raad van Advies Rozet Arnhem
 - Voorzitter Bestuur Stichting Cuneratheater Rhenen (va 01-10-2022)
2. Johan Klomp (primaire functies: eigenaar DGA Sabot d'Or BV en Sabot Economic Solutions, o.a. interim-management, strategische vraagstukken, visieontwikkeling en corporate finance)
 - Lid Raad van Commissarissen Onder de Bomen (zorg)
 - Lid Raad van Toezicht Conexis (onderwijs)
3. Jan van der Kruis (primaire functie: nvt)
 - Voorzitter bestuur Stichting bisschop Bekkers
 - Voorzitter bestuur Stichting fonds Cupertino
 - Voorzitter Raad van Toezicht Wigwam vakanties
 - Lid bestuur stichting fonds Meierode
 - Adviseur De Verbinding BV (kinderopvang)
4. Hanneke Muijsers (primaire functie: Director Purchasing Parts bij DAF Trucks NV)
 - Lid Raad van Bestuur Poppodium Grenswerk te Venlo (miv 01-01-2023)
5. Judith Pijnappels (primaire functie: business controller bij Dichterbij, gehandicaptenzorg)
 - Lid Jeugdcommissie Tennisvereniging De Kienehoef Sint Oedenrode
6. Lisbeth Verharen (primaire functie: Lector aan de Hogeschool van Arnhem en Nijmegen)



- Voorzitter Marie Kamphuis Stichting
- Lid van de Wetenschappelijke Adviesraad van de Beroepsvereniging van Professionals Sociaal Werk (BPSW)
- Voorzitter redactieadviesraad Vakblad voor Sociaal Werk

Dankwoord

De RvT bedankt medewerkers, management en directie, OR en RvB voor hun betrokkenheid, professionaliteit, inzet en resultaten in 2022. Ook danken we opdrachtgevers en samenwerkingspartners voor hun vertrouwen in Lentl en aangesloten werkmaatschappijen ONS welzijn, Sociale Teams Helmond, Sterker sociaal werk, Vrijwilligerscentrale Nijmegen en Wel.kom.



Jaarrekening 2022



1. Balans per 31 december 2022

(na resultaatbestemming) Bedragen in €

	Toelichting	31-12-2022	29-10-2021
<u>Vaste activa</u>			
Materiele vaste activa	1		
Inventaris		35.180	-
ICT		206.981	-
		242.161	-
Financiele vaste activa	2		
Waarborgen		4.000	-
		4.000	-
<u>Vlottende activa</u>			
Kortlopende vlottende activa	3		
Vorderingen op gelieerde stichtingen		31.909	-
Overige vorderingen en overlopende activa		168.751	-
		200.659	
Liquide middelen	4		
Bank		3.203.436	-
		3.203.436	-
ACTIVA		3.650.256	-



Balans per 31 december 2022

(na resultaatbestemming) *Bedragen in €*

	Toelichting	31-12-2022	29-10-2021
Eigen vermogen	5		
Algemene reserve		518.629	-
		518.629	-
Voorzieningen	6		
Voorziening Langdurige zieken		39.303	-
		39.303	-
Subsidieschuld	7		
Nog te besteden Budget Kleine Aanbieders		410.187	-
		410.187	-
Kortlopende schulden en overlopende passiva	8		
Schulden aan leveranciers		118.966	-
Schulden aan gelieerde stichtingen		276.602	-
Belastingen en sociale premies		419.645	-
Overige schulden en overlopende passiva		1.866.924	-
		2.682.137	-
PASSIVA		3.650.256	-



2. Staat van baten en lasten 2022

	Toelichting	werk 2022	begr 2022
Baten			
Basisopdracht Sociale Teams Gemeente Helmond	9	9.385.119	9.673.000
Totaal baten		9.385.119	9.673.000
Lasten			
Kosten van uitbesteed werk	10	1.834.406	2.243.600
Personeelskosten	11	6.356.527	6.484.913
Afschrijvingen	12	90.970	77.500
Huisvestingskosten	13	229.262	228.260
Automatiseringskosten	14	49.417	81.475
Organisatiekosten	15	301.093	483.100
Activiteitenkosten	16	1.624	50.000
Bijzondere baten en lasten	17	-	18.152
Financiële baten en lasten	18	3.192	6.000
Totale lasten		8.866.490	9.673.000
Resultaat voor resultaatbestemming		518.629	-
Resultaatbestemming		werk 2022	
Toevoeging / onttrekking aan:			
Algemene reserve		518.629	
		518.629	



3. Kasstroomoverzicht

	2022
Kasstroom uit operationele activiteiten	
Exploitatieresultaat	518.629
<i>Aanpassingen voor:</i>	
Mutatie voorzieningen	39.303
Subsidienschuld	410.187
Afschrijvingen	90.970
	540.460
<i>Veranderingen in werkkapitaal</i>	
Vorderingen	(200.659)
Kortlopende schulden	2.682.137
	2.481.478
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten	3.540.567
Kasstroom uit investeringsactiviteiten	
Netto investering materiele vaste activa	333.131
Netto desinvesteringen materiele vaste activa	-
Financiële vaste activa	4.000
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten	337.131
Totaal kasstroom / mutatie geldmiddelen	3.203.436
Geldmiddelen begin boekjaar	-
Geldmiddelen einde boekjaar	3.203.436
Specificatie geldmiddelen	
Liquide middelen	3.203.436



4. Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

Algemeen

Aard van de bedrijfsactiviteiten

De activiteiten van Stichting Sociale Teams Helmond, statutair gevestigd te Helmond, bestaan voornamelijk uit het bieden van sociaal werk en zorg, waaronder ondersteuning, dienstverlening. Hulpverlening, coördinatie en toeleiding naar of het voorkomen en/of verminderen van een beroep op zwaardere zorg, tenminste gericht op de doelgroep jeugdigen en gezinnen en de doelgroep volwassenen.

Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Sociale Teams Helmond is feitelijk gevestigd aan de Lage Dijk 12, te 5705 BZ te Helmond, statutair gevestigd in Helmond en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 84352558. De stichting is bij notariële akte d.d. 29-10-2021 opgericht. De statuten van de stichting zijn ongewijzigd sinds oprichting.

Structuur en consolidatie

Stichting Sociale Teams Helmond is onderdeel van Lentl, net als ONS welzijn, Sterker Nijmegen, Sterker Sociaal Werk, Wel.kom Roermond, Wel.kom Maasgouw, Vrijwilligerscentrale Nijmegen. Verschillende organisaties met een eigen profiel, dienstverlening en werkgebied, die elkaar vinden op visie en inhoud en die dezelfde drijfveren delen. Lentl faciliteert de aangesloten organisaties en andere organisaties in het sociaal domein onder meer strategievorming, marktontwikkeling, innovatie, bedrijfsvoering en bestuur. Al deze organisaties hebben hetzelfde bestuur, een gezamenlijke Raad van Toezicht, en vormen samen een groep.

De jaarcijfers van de stichting zijn opgenomen in de geconsolideerde jaarrekening 2022 van de Lentl-groep.

Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de richtlijn voor de Jaarverslaggeving voor Rechtspersonen 640 Organisaties zonder winststreven.

De stichting is opgericht op 29-10-2021. Het eerste boekjaar is een verlengd boekjaar en loopt vanaf oprichtingsdatum tot 31-12-2022. Er zijn dus geen vergelijkende cijfers opgenomen voor boekjaar 2021. Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld, vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Resultaten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden vóór het einde van het verslagjaar worden in acht genomen, indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige levensduur en bijzondere waardeverminderingen.



Financiële vaste activa

De onder financiële vaste activa opgenomen vorderingen worden initieel gewaardeerd tegen de reële waarde onder aftrek van transactiekosten. Vervolgens worden deze vorderingen gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, welke in het algemeen gelijk is aan de nominale waarde. Bij de waardering wordt rekening gehouden met eventuele waardeverminderingen.

Vorderingen en overlopende activa

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten. Handelsvorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

De vorderingen hebben, tenzij anders vermeldt, een verwachte looptijd van maximaal één jaar.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas en banktegoeden. De liquide middelen staan vrij ter beschikking van de stichting. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Eigen vermogen

Het eigen vermogen omvat een algemene (continuïteits)reserve. Deze dient als buffer voor het opvangen van onverwachte tekorten.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor de verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is in te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven, die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij anders vermeld.

Subsidieschuld uit hoofde van nog te besteden "Budget Kleine Aanbieders"

In de aanbestedingsleidraad is voorgeschreven dat gedurende de looptijd van de opdracht jaarlijks voor gemiddeld ca 5% van het budget aan zogenaamde Kleine zorgaanbieders moeten worden gecontracteerd. In het eerste jaar is dit budget maar voor een klein gedeelte besteed, dit is in de exploitatie "opgenomen onder uitbesteed werk kleine aanbieders". Het niet besteedde gedeelte is opgenomen als correctie op de omzet en als subsidieschuld aan de gemeente Helmond.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde. De kortlopende schulden hebben, tenzij anders vermeldt, een verwachte looptijd korter dan één jaar.

Grondslagen voor resultaatbepaling

De baten worden verantwoord in het jaar dat zij gerealiseerd zijn. De lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben.

Baten

Verantwoording van de opbrengsten uit de levering van diensten geschiedt naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.



Indien het waarschijnlijk is dat de kosten van de per balansdatum nog te leveren prestaties de opbrengsten daarvan zullen overschrijden, worden de te verwachten verliezen daaruit onmiddellijk verwerkt in de exploitatierekening.

Afschrijvingen

De afschrijvingen op materiële vaste activa zijn berekend door middel van vaste percentages van de aanschaffingswaarde, op basis van de verwachte economische levensduur. Boekwinsten en -verliezen bij verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen, boekwinsten echter alleen voor zover de boekwinsten niet in mindering zijn gebracht op vervangende investeringen.

Lonen en salarissen

De aan het personeel verschuldigde beloningen worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten.

Pensioenen

Alle pensioenregelingen worden verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa, indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht wordt opgenomen volgens de indirecte methode.



5. Toelichtingen

Alle in de toelichting opgenomen bedragen zijn weergegeven in €.

1. Materiële vaste activa

De mutaties in materiële vaste activa in het boekjaar zijn hieronder samengevat:

Materiële vaste activa	Inventaris	ICT	Totaal
Aanschafwaarde	-	-	-
Cumulatieve afschrijving	-	-	-
Boekwaarde begin	-	-	-
Investerings	42.718	290.413	333.131
Afschrijvingen	7.538	83.432	90.970
Desinvesteringen aanschafwaarde			
Desinvesteringen afschrijvingen			
Mutaties boekwaarde	35.180	206.981	242.161
Aanschafwaarde	42.718	290.413	333.131
Cumulatieve afschrijving	7.538	83.432	90.970
Boekwaarde einde	35.180	206.981	242.161
Afschrijvingspercentage	20%	33,33%	

De investeringen betreffen voornamelijk meubilair, notebooks, beeldschermen

2. Financiële vaste activa

	31-12-2022	29-10-2021
Waarborgsommen	4.000	-
	4.000	-

De financiële vaste activa hebben een verwachte looptijd van langer dan één jaar



3. Kortlopende vorderingen en overlopende activa

	31-12-2022	29-10-2021
Vorderingen op gelieerde stichtingen		
Vorderingen op gelieerde stichtingen	31.909	-
	31.909	-
Overige vorderingen en overlopende activa		
Vooruitbetaalde bedragen	46.377	-
Voorschotten personeel	923	-
Nog te factureren bedragen	118.906	-
Overlopende activa	2.545	-
	168.751	-

4. Liquide middelen

	31-12-2022	29-10-2021
Bank	3.203.436	-
	3.203.436	-

De liquide middelen zijn direct opeisbaar

5. Eigen vermogen

	31-12-2022	29-10-2021
Algemene reserve		
Saldo begin	-	-
Resultaatbestemming	518.629	-
Overige mutaties	-	-
Saldo eind	518.629	-

6. Voorzieningen

	31-12-2022	29-10-2021
Voorziening langdurig zieken	39.303	-
	39.303	-

Voor de langdurig zieken is een voorziening gevormd. De hoogte van de voorziening is bepaald op basis van een inschatting van de lengte per zieke medewerker tot de termijn van twee jaar. De voorziening heeft overwegend een kortlopend karakter.



7. Subsidieschuld

	31-12-2022	29-10-2021
Nog te besteden Budget Kleine Aanbieders	410.187 410.187	- -

Het verloop van het Nog te besteden Budget Kleine Aanbieders kan als volgt worden weergegeven:

	31-12-2022	29-10-2021
Beginsaldo	-	-
Bij: beschikbare budget boekjaar (5%)	483.600	-
Af: Werkelijk uitbesteed aan kleine aanbieders	22.396	-
Af: Arbeidsmarkttoeslag 2022	51.017	-
Saldo Budget Kleine Aanbieders	410.187	-

Om de toegang van kleine en middelgrote aanbieders tot de Opdracht te waarborgen heeft de gemeente Helmond in het programma van eisen voorgeschreven dat STH gedurende de looptijd van de opdracht gemiddeld jaarlijks voor ca 5% van het Budget aan Kleine Zorgaanbieders moet contracteren. Alternatieve bestedingen vinden enkel plaats na voorafgaande toestemming van de gemeente. In overleg met de gemeente is er in 2022 een bedrag van € 51K ten laste van dit budget geboekt, als tegemoetkoming van de gemeente over de in 2022 aan de medewerkers van STH uitgekeerde arbeidsmarkttoeslag (landelijke kabinetsmaatregel).



8. Kortlopende schulden en overlopende passiva

	31-12-2022	29-10-2021
Schulden aan leveranciers		
Crediteuren	118.966	-
	118.966	-
Schulden aan gelieeerde stichtingen		
Schulden aan gelieeerde stichtingen	276.602	-
	276.602	-
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing	356.945	-
Pensioenfonds Zorg en Welzijn	62.699	-
	419.645	-
Overige schulden en overlopende passiva		
Personeelsgerelateerde schulden	180.346	-
Diverse kortlopende schulden	1.686.578	-
	1.866.923	-
<u>Personeelsgerelateerde schulden</u>		
Reservering loopbaanbudget	45.883	-
Reservering verlofdagen	133.080	-
Overig	1.383	-
	180.346	-
<u>Diverse kortlopende schulden</u>		
Nog te ontvangen facturen	1.673.468	-
Vooruitontvangen bedragen	13.110	-
	1.686.578	-

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Huurverplichtingen

De totale huurverplichting bedraagt ultimo 2022 € 345.115.

Hiervan heeft € 170.773 een looptijd korter dan 1 jaar en € 174.342 ene looptijd van 1 tot 5 jaar.

Fiscale eenheid

Binnen de Lentl-groep is een fiscale eenheid voor de omzetbelasting gevormd. De stichting is onderdeel van deze fiscale eenheid.



9. Subsidiebaten

	werk 2022
Basisopdracht Sociale Teams Gemeente Helmond	9.676.400
Correctie voor nog te besteden Budget Kleine Aanbieders	410.187
Overig Gemeente Helmond	118.906
Totaal batens	9.385.119

10. Kosten van uitbesteed werk

	werk 2022
Uitbesteding alliantieovereenkomst VIGO groep	1.636.927
Uitbesteding kleine aanbieders	22.396
Uitbesteding tbv overbruggingsregeling	175.083
	1.834.406

11. Personeelskosten

	werk 2022
Personeelskosten	
Salarissen, sociale lasten en pensioenlasten	4.812.514
Overige personeelskosten	1.544.013
	6.356.527

	werk 2022
Salarissen, sociale lasten en pensioenlasten	
Lonen en salarissen	3.228.936
Sociale lasten	1.209.635
Pensioenpremie	373.943
	4.812.514

Overige personeelskosten	
Personeel niet in loondienst	736.549
Mutatie voorziening langdurig zieken	39.303
Ziektewet uitkeringen	(59.933)
Opleidingskosten	30.592
Bedrijfsgezondheidsdienst	26.440
Werving en selectie	4.650
Mutatie reservering loopbaanbudget	44.834
Mutatie reservering verlofrechten	51.637
Doorbelastingen gelieerde stichtingen	516.909
Overige personeelskosten	153.033
	1.544.013



Formatie in loondienst	
Formatie bedrijfsvoering	4,1
Formatie primaire processen	64,4
	68,5

12. Afschrijvingen en bijzondere waardeverminderingen

	werk 2022
Afschrijving inventaris	7.538
Afschrijving ICT	83.432
	90.970

13. Huisvestingskosten

	werk 2022
Huur gebouwen	171.342
Af: huurbijdrage derden	(8.000)
Schoonmaak	6.746
Energiekosten / facilitair	29.206
Belastingen en verzekeringen	708
Onderhoud en beveiliging	7.975
Overig	21.284
	229.262

14. Automatiseringskosten

	werk 2022
Onderhoud hardware & kleine aanschaf	45.672
Licenties software	3.745
	49.417

15. Organisatiekosten

	werk 2022
Accountant	22.883
Advieskosten	56.103
Communicatie & PR	34.671
Verzekeringen	9.644
Telefoon en internet	24.391
Kantoor	28.238
Contributies en abonnementen	28.626
Overige organisatiekosten	96.537
	301.093

16. Activiteitenkosten

	werk 2022
Kosten div activiteiten	1.624
	1.624



17. Bijzondere baten en lasten

	werk 2022
Bijzondere lasten	-

18. Financiële baten en lasten

	werk 2022
Rentelasten / bankkosten	3.192
	3.192

Resultaatbestemming

Voor de resultaatbestemming wordt verwezen naar de staat van baten en lasten.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen relevante gebeurtenissen na balansdatum.

Gegevens in het kader van Wet Normering Topinkomens

In het kader van de Wet Normering Topinkomens (WNT) volgt hieronder de verantwoording van de bezoldiging van topfunctionarissen en gewezen topfunctionarissen. Voor de stichting geldt de algemene WNT-norm, € 216.000 in 2022 (2021: € 209.000) met toepassing van het overgangsrecht voor bestaande arbeidsovereenkomsten.

1A – verantwoording topfunctionarissen in loondienst

Dhr. B. Goedhart was directeur van Sociale Teams Helmond tot en met 30-06-2022 en is met ingang van 01-07-2022 als directeur Bedrijfsvoering werkzaam voor de overkoepelende stichting (Lentl).

Naam	Dienstverband	2022	2021
B. Goedhart	Functie	Directeur	Niet van toepassing
	Aanvang en einde functievervulling	1/1 -30/6	
	Deeltijdfactor in fte	0,50	
	(Fictieve) dienstbetrekking*	ja	
	Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 45.481	
	Beloningen betaalbaar op termijn	€ 4.886	
	<i>Subtotaal</i>	€ 50.368	
	Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum*	107.112	
	Onverschuldigd en nog niet terug ontvangen	N.v.t.	
	Totale bezoldiging	€ 50.368	
	Reden overschrijding (al dan niet toegestaan)	N.v.t.	
	Toelichting op vordering onverschuldigde betaling	N.v.t.	



Naam	Dienstverband	2022	2021
T. Banken	Functie	Directeur	Niet van toepassing
	Aanvang en einde functievervulling	1/6 - 31/12	
	Deeltijdfactor in fte	0,59	
	(Fictieve) dienstbetrekking*	ja	
	Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 61.558	
	Beloningen betaalbaar op termijn	€ 7.016	€ -
	<i>Subtotaal</i>	€ 68.574	
	Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum*	126.641	
	Onverschuldigd en nog niet terug ontvangen	N.v.t.	
	Totale bezoldiging	€ 68.574	
	Reden overschrijding (al dan niet toegestaan)	N.v.t.	
	Toelichting op vordering onverschuldigde betaling	N.v.t.	

De opgenomen bezoldiging voor de bestuurders betreft de totale bezoldiging die zij ontvangen voor hun bestuursfunctie bij Lentl en alle gelieerde organisaties. Hetzelfde geldt voor de directeur bedrijfsvoering. De doorbelasting naar de groepsmaatschappijen is naar rato van omvang en zit versleuteld in de totale bijdrage die Lentl ontvangt van haar werkmaatschappijen.

Naam	Dienstverband	2022	2021
W.J. de Haan - Westerveld	Functie	Bestuurder	Bestuurder
	Aanvang en einde functievervulling	1/1 - 31/12	1/1-31/12
	Deeltijdfactor in fte	1,00	0,93
	(Fictieve) dienstbetrekking*	ja	ja
	Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 155.574	€ 119.699
	Beloningen betaalbaar op termijn	€ 13.714	€ 11.979
	<i>Subtotaal</i>	€ 169.288	€ 131.678
	Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum*	€ 216.000	€ 193.994
	Onverschuldigd en nog niet terug ontvangen	N.v.t.	N.v.t.
	Totale bezoldiging	€ 169.288	€ 131.678
	Reden overschrijding (al dan niet toegestaan)	N.v.t.	N.v.t.
	Toelichting op vordering onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.

Naam	Dienstverband	2022	2021
A.H. de Vries	Functie	Bestuurder	Bestuurder
	Aanvang en einde functievervulling	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
	Deeltijdfactor in fte	1,00	1,00
	(Fictieve) dienstbetrekking*	ja	ja
	Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 176.541	€ 171.282
	Beloningen betaalbaar op termijn	€ 13.769	€ 13.040
	<i>Subtotaal</i>	€ 190.310	€ 184.322
	Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum*	€ 216.000	€ 209.000
	Onverschuldigd en nog niet terug ontvangen	N.v.t.	N.v.t.
	Totale bezoldiging	€ 190.310	€ 184.322
	Reden overschrijding (al dan niet toegestaan)	N.v.t.	N.v.t.
	Toelichting op vordering onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.



Naam	Dienstverband	2022	2021
B. Goedhart	Functie	Directeur bedrijfsvoering	Niet van toepassing
	Aanvang en einde functievervulling	1/7 - 31/12	
	Deeltijdfactor in fte	0,50	
	(Fictieve) dienstbetrekking*	ja	
	Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 40.659	
	Beloningen betaalbaar op termijn	€ 4.886	
	<i>Subtotaal</i>	€ 45.545	
	Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum*	108.888	
	Onverschuldigd en nog niet terug ontvangen	N.v.t.	
	Totale bezoldiging	€ 45.545	
	Reden overschrijding (al dan niet toegestaan)	N.v.t.	
	Toelichting op vordering onverschuldigde betaling	N.v.t.	

1B – verantwoording topfunctionarissen niet in loondienst

Naam	Dienstverband	2022	2021
W.J. de Haan - Westerveld	Functie	Bestuurder	Bestuurder
	Periode functievervulling in het kalenderjaar (aanvang - einde)	-	1/1 - 28/2
	Aantal kalendermaanden functievervulling in het kalenderjaar.	-	2
	Omvang van het dienstverband in uren per kalenderjaar	-	128
	Maximum uurtarief in het kalenderjaar	- €	199
	Maxima op basis van de normbedragen per maand	- €	42.000
	Individueel toepasselijke maximum gehele periode kalendermaand 1 t/m 12.	- €	25.472
	werkelijke uurtarief lager dan het maximum uurtarief?	-	Ja
	Bezoldiging in de betreffende periode	- €	24.376
	Bezoldiging gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	- €	24.376
	-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	-	N.v.t.
	Bezoldiging	- €	24.376
	Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	-	N.v.t.
	Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde bedragen	-	N.v.t.

1C – verantwoording toezichthoudende topfunctionarissen

De opgenomen bezoldiging voor de toezichthouders betreft de totale bezoldiging die zij ontvangen voor hun toezichthoudende functie bij Lentl en alle gelieerde organisaties. De doorbelasting naar de groepsmaatschappijen is naar rato van omvang en zit versleuteld in de totale bijdrage die Lentl ontvangt van haar werkmaatschappijen.



Naam	Dienstverband	2022	2021
J. Klomp	Functie	Voorzitter RvT Lentl Voorzitter RvT Sterker (tm 30/5) Lid RvT Wel.kom (tm 24/5)	Voorzitter RvT Sterker Lid RvT Wel.kom
	Aanvang en einde functievervulling	1/1 - 31/12	1/1-31/12
	Bezoldiging	€ 13.725	€ 11.100
	Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 32.400	€ 31.350
	Onverschuldigd en nog niet terug ontvangen	N.v.t.	N.v.t.

Naam	Dienstverband	2022	2021
L. van Eeten	Functie	Vice-voorzitter RvT Lentl Voorzitter RvT OW (tm 25/5)	Voorzitter RvT ONS welzijn
	Aanvang en einde functievervulling	1/1 - 31/12	1/1-31/12
	Bezoldiging	€ 8.600	€ 9.000
	Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 32.400	€ 31.350
	Onverschuldigd en nog niet terug ontvangen	N.v.t.	N.v.t.

Naam	Dienstverband	2022	2021
J.P.T. Van der Kruis	Functie	Lid RvT Lentl Voorzitter RvT Wel.kom (tm 24/5)	Voorzitter RvT Wel.kom
	Aanvang en einde functievervulling	1/1 - 31/12	1/1-31/12
	Bezoldiging	€ 10.733	€ 5.400
	Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 21.600	€ 31.350
	Onverschuldigd en nog niet terug ontvangen	N.v.t.	N.v.t.

Naam	Dienstverband	2022	2021
H.P.L. Muijsers	Functie	Lid RvT Lentl (va 30/5) Lid RvT Wel.kom (tm 24/5)	Lid RvT Wel.kom
	Aanvang en einde functievervulling	1/1 - 31/12	1/1-31/12
	Bezoldiging	€ 6.900	€ 3.600
	Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 21.245	€ 20.900
	Onverschuldigd en nog niet terug ontvangen	N.v.t.	N.v.t.

Naam	Dienstverband	2022	2021
J.S.M. Pijnappels - van de Warenburg	Functie	Lid RvT Lentl (va 25/4) Lid RvT ONS welzijn (tm 25/5)	Lid RvT ONS welzijn
	Aanvang en einde functievervulling	1/1 - 31/12	1/1-31/12
	Bezoldiging	€ 6.400	€ 6.000
	Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 21.600	€ 20.900
	Onverschuldigd en nog niet terug ontvangen	N.v.t.	N.v.t.

Naam	Dienstverband	2022	2021
E.A.J. Verharen	Functie	Lid RvT Lentl (va 25/4) Lid RvT Sterker (tm 30/5)	Vice-voorzitter RvT Sterker
	Aanvang en einde functievervulling	1/1-31/12	1/1-31/12
	Bezoldiging	€ 9.925	€ 7.500
	Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 21.600	€ 31.350
	Onverschuldigd en nog niet terug ontvangen	N.v.t.	N.v.t.



Overige gegevens

Vaststelling en goedkeuring jaarrekening 2022

De jaarrekening 2022 is door de Raad van Bestuur vastgesteld in de vergadering van 16 mei 2023.

De jaarrekening 2022 is door de Raad van Toezicht goedgekeurd in de vergadering van 16 mei 2023.

Oss, 16 mei 2023

Raad van Bestuur

Raad van Toezicht

Hr. A.H. de Vries - Vaessen

Hr. J. Klomp

Directeur

Hr. L. van Eeten

Mw. T. Banken

Mw. H.P.L. Muijsers

Mw. J.S.M. Pijnappels – van de Warenburg

Hr. J.P.T. van der Kruis

Mw. E.A.J. Verharen



Controleverklaring

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Nieuwland Parc 301-302
2952 DD Alblasserdam

Aan: de raad van toezicht van Stichting Sociale Teams Helmond

T (078) 303 30 34
drechtsteden@vanreeacc.nl
www.vanreeacc.nl
KvK nr. 81071442

Verklaring over de in het financieel jaarverslag opgenomen jaarrekening 2022

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2022 van Stichting Sociale Teams Helmond te Helmond gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit financieel jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Sociale Teams Helmond te Helmond per 31 december 2022 en van het resultaat over de periode 29 oktober 2021 tot en met 31 december 2022 in overeenstemming met de in Nederland geldende richtlijn RJ 640 Organisaties-zonder-winststreven en de bepalingen bij of krachtens de WNT.

De jaarrekening bestaat uit:

- de balans per 31 december 2022;
- de staat van baten en lasten over de periode 29 oktober 2021 tot en met 31 december 2022;
- de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Controleprotocol WNT 2022 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Sociale Teams Helmond zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2022 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5 lid 1 sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in het financieel jaarverslag opgenomen andere informatie

Het financieel jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de richtlijn RJ 640 Organisaties-zonder-winststreven.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende richtlijn RJ 640 Organisaties-zonder-winststreven en de bepalingen bij of krachtens de WNT. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften, de onafhankelijkheidseisen en het Controleprotocol WNT 2022. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;

- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Alblasserdam, 16 mei 2023

Van Ree Accountants

drs. L.M.W. van der Vliet RA